

**Az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal
2008. évi költségvetési beszámolójának szöveges indoklása**

I. Általános indoklás

Az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) gazdasági helyzete tekintetében a 2008. év javulást hozott a 2007. évhez viszonyítva, mivel a 2008. évi költségvetés módosított előirányzata 55.149 E Ft összeggel meghaladta a 2007. évi tényleges teljesítési adatokat.

A Hivatal saját bevételei vonatkozásában az igazgatási szolgáltatási díjak 2008-ra tervezett módosított 147 millió Ft-os kiemelt előirányzatával szemben 2008. évben 176 millióra Ft-ra teljesített, ami 20,51 %-os bevétel túlteljesítésnek felel meg.

A Hivatal és a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara (a továbbiakban: MESZK) 2008. december 31-ei hatállyal felbontotta a közöttük 2007. április 1-jén létrejött megbízási szerződést, amely alapján a MESZK saját székhelyén az általa foglalkoztatott szakemberek biztosításával közreműködött a szakdolgozók működési nyilvántartásának vezetésében. Jogsabály módosítás következtében 2009. január 1-jétől az egészségügyi szakdolgozók alap,- és működési nyilvántartásával kapcsolatos valamennyi feladatot a Hivatal látja el, aminek informatikai, infrastrukturális, valamint személyi feltételeit még 2008. év végén meg kellett teremteni. 2008. évben megkezdődtek az előkészületek az informatikai rendszer bővítésére, a szakdolgozói alap, - és működési nyilvántartás személyalapúvá tételére, az infrastrukturális feltételek megteremtésére (informatikai és irodai eszközök, telefonok, bútorok beszerzése), valamint a nagy mennyiségű dokumentáció tárolására alkalmas helység biztosítására. Fenti feladatokat a tervezett 1 M Ft beruházási előirányzattal szemben 6,6 M Ft többlet-beruházással tudta a Hivatal megoldani.

A Hivatal engedélyezett és a betöltött létszám létszáma 26 fő.

A Hivatal főbb feladatait - a hatályban lévő SZMSZ alapján - három szervezeti egység, az Orvostechnikai Igazgatóság, a Kábítószer igazgatóság, valamint az Elismerési Főosztály és Információs Központ keretei között látja el.

AZ ORVOSTECHNIKAI IGAZGATÓSÁG FELADATAI:

Az orvostechnikai eszközökkel kapcsolatos hatósági feladatok ellátása, ennek keretében:

- Az orvostechnikai eszközök és gyártóik, valamint a forgalomba hozatalért felelős személyek regisztrálása,
- Az orvostechnikai eszközök alkalmazása során fellépő súlyos meghibásodások nyilvántartása, kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele,
- Az orvostechnikai eszközök klinikai vizsgálatának, a vizsgálatok eredményének nyilvántartása.

Az Orvostechnikai Igazgatóság 2008-ban összesen 1415 db hatósági bizonyítványt adott ki, ebből 58 db-ot új szolgáltató részére, 40 db módosítási kérelem érkezett az Igazgatósághoz, és 37 helyszíni szemlét folytattak le.

A KÁBITÓSZER IGAZGATÓSÁG FELADATAI:

A kábítószeres és pszichotróp anyagok gyógyászati célú felhasználásával kapcsolatos engedélyek (gyártás, forgalmazás, export-import), illetve eseti kutatási engedélyek kiadása.

A Kábítószer Igazgatóság 2008-ban a korábbi évhez nagyságrendileg hasonló számú, összesen 53 db gyógyászati célú tevékenységi engedélyt bírált el, ebből 13 db a már meglévő engedélyek módosítása, 4 db új kábítószer és/vagy pszichotróp engedély kiadása, 36 db pedig a jogszabály szerint 3 évente kötelező tevékenységi engedély megújítás volt. Az év folyamán tevékenységi engedélyt nem kellett visszavonni sem a jogosultak kérelmére, sem egyéb okból. Egy cég nem újította meg korábbi tevékenységi engedélyét.

Az elmúlt évben 5 db új nem-gyógyászati engedély került kiadásra, ill. 6 esetben került sor meglévő nem-gyógyászati engedély módosítására.

2008. végén 59 cég foglalkozott gyógyászati célú tevékenységgel (ebből 6 cég csak állatgyógyászati termékekkel), és 16 érvényes nem-gyógyászati célú tevékenységi engedélyest tartott számon a Hivatal.

Külön jogszabály szerint a Hivatal feladata a legális felhasználású kábítószeres és pszichotróp anyagok eseti export-import engedélyeinek kiadása. 2008. év során összesen 1553 db eseti export-import engedély került kiadására.

A külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Hivatal Kábítószer Igazgatósága a kábítószeres és pszichotróp anyagok tekintetében nemzeti hatóságként folyamatos kapcsolatot tart az ENSZ Kábítószer Felügyeletével és a nemzeti hatóságokkal.

A Hivatal Kábítószer igazgatósága 2008-ban is a megadott határidőkre elkészítette és továbbította az ENSZ Nemzetközi Kábítószer-Ellenőrző Szervének, az INCB-nek az Egyezményekben előírt éves és negyedéves statisztikai jelentéseket és éves becsléseket, összesen 12 féle jelentést (4 db negyedéves kábítószer ill. 4 db negyedéves pszichotróp export-import jelentést, 1-1 db kábítószer ill. pszichotróp éves statisztikai összefoglaló jelentést, valamint, 1-1 db kábítószer ill. pszichotróp éves becslést).

AZ ELISMERÉSI FŐOSZTÁLY ÉS INFORMÁCIÓS KÖZPONT FELADATAI:

Egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges bizonyítványok és oklevelek elismerése, hatósági bizonyítványok kiadása

Az Egészségügyi bizonyítványok és oklevelek elismerése:

A Hivatalhoz 2008. január 1. és 2008. december 31. között 188 db külföldön megszerzett, az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges bizonyítvány és oklevél elismerésére irányuló kérelmet nyújtottak be.

Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges oklevél, bizonyítvány külföldön történő elismertetéséhez szükséges hatósági bizonyítványok kiadása:

2008. január 1. és 2008. december 31. között 1357 db hatósági bizonyítványt adott ki a Hivatal.

Az orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek, klinikai szakpszichológusok, valamint a vizsgázott fogász egészségügyi szakképesítést szerzett személyek alapnyilvántartásának vezetése

2008. január 1-je és 2008. december 31-e között 1456 személy került felvételre az alapnyilvántartásba, 2008. december 31-én az alapnyilvántartásban szereplő személyek száma: 65529 fő.

Az alapnyilvántartásba történő felvételtől a Hivatal hatósági bizonyítványt állít ki és azt megküldi az alapnyilvántartásba felvett személynek.

Az egészségügyi szakképesítést szerzett személyek működési nyilvántartásának vezetése

2008. január 1-je és 2008. december 31-e között 2317 fő (orvos, fogorvos, gyógyszerész, klinikai szakpszichológus) került felvételre a működési nyilvántartásba. 2008. december 31-én a (orvos, fogorvos, gyógyszerész, klinikai szakpszichológus) működési nyilvántartásban szereplő személyek száma: 46.762 fő.

Nemzetközi és Európai Unió kapcsolatok

A Hivatal **Elismerési Osztálya** nemzeti kompetens hatóságként több Európai Bizottsági munkacsoportban (2005/36/EK irányelv implementációs munkacsoport, IMI rendszer munkacsoport) is aktívan szerepet vállal, részt vesz annak ülésein, illetve a háttéranyagok kidolgozásában.

2008-ban a Hivatal aktívan részt vett a Healthcare Professionals Crossing Borders elnevezésű kezdeményezés, illetve a CODE (fogorvosi diplomák és szakfogorvosi szakképesítések elismeréséért felelős kompetens hatóságok munkacsoportja) tevékenységében.

A külföldön felhasználni kívánt orvosi igazolások hitelesítése

Hivatalunk – mint az orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek, klinikai szakpszichológusok, valamint a vizsgázott fogász egészségügyi szakképesítést szerzett személyek alap-és működési nyilvántartását vezető államigazgatási szerv - ezen eljárások során az orvos aláírásának és az orvosi bélyegzőnek a hitelességét igazolja.

2008. évben 60 esetben került sor orvosi igazolás hitelesítésére külföldön történő felhasználás céljából.

Jogszabályok és rendelkezések hatásairól, azok értékeléséről

A költségvetési gazdálkodást és elszámolását alapvetően az alábbi legfontosabb jogszabályok befolyásolták:

- A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény,
- A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény,
- Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény,
- Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. Rendelet.

2008. évben a Hivatal költségvetésére az alábbi jogszabályi változások gyakoroltak jelentősebb kihatást:

- Hideg étkezési jegyek összege 6. 000 Ft-ra, a meleg étkeztetés 12.000 Ft-ra nőtt (SZJA törvény)
- Minimálbér 65. 500 Ft helyett 69.000. Ft (316/2005. (XII. 25.) Kormány rendelet)
- Igazgatási-szolgáltatási díjak emelkedtek 51/2007 (XI. 30) EüM rendelet alapján

II. Részletes indoklás

1) A költségvetés előirányzatainak alakulása, a módosított előirányzat és teljesítés eltéréseinek bemutatása, okainak indoklása:

- a) Az intézmények működésének helyzete, a működési tevékenység értékelése, a megvalósuló fejlesztések, ágazati és céltartalékok hatása**

A Hivatal 2008. évi költségvetési előirányzatának változását az alábbiakban mutatjuk be:

2008. évi eredeti előirányzat	212.600
2008. évi módosított előirányzat	360.387
Módosítás összesen	147 787
Előirányzat módosítás kormányzati hatáskörben:	21 764
ebből:	
	5.043
2062/2008.(V.16.) Korm. hat.	
Ösztöndíjas	648
Kereset kiegészítés	1.188
TÉR	7 971
2007.év 13 havi juttatás fedezet	3 812
Összkorm projekt premizálás	3 102
Felügyeleti szervei hatáskörű előirányzat módosítás:	20.000
NTF II tervezési feladatai	20.000
Saját hatáskörű előirányzat módosítás	106 023
ebből:	
2007. évi előirányzat maradvány felhasználása	32. 306
10.2.2/16 Szerkezet/Intézmény átalakítás	15.000
Előző évi előirányzat-maradvány átvétel	0
- intézményi működési bevétel	58 717
- működés célú pénzeszköz, áh kívülről	0

Az évközi előirányzat módosítások következtében az eredeti előirányzat 69,5 %-kal emelkedett.

A ténylegesen teljesített kiadás (finanszírozási kiadások nélkül) 285.379 EFt volt. Ez a módosított előirányzat százalékában 79,18 %-os teljesítést mutat.

A költségvetési bevételek (finanszírozási kiadások nélkül) 390.901 EFt összegben teljesültek. A módosított éves előirányzathoz képest ez 108, 47 %-os teljesítést jelent.

Az előző évi előirányzat maradvány igénybevétele 32.306 EFt volt, amelyet a szakmai feladatok elvégzésére használtak fel.

b) Az év folyamán végrehajtott szervezeti, szervezési takarékosági intézkedések okai, és azok gazdálkodásra gyakorolt hatása, az elért eredmények bemutatása

Szervezeti változások:

A szervezési takarékosági intézkedések:

A takarékosági intézkedésekkel összefüggésben, a gazdálkodásban is előtérbe került a folyamatos szakmai és gazdasági feladatellátás során a rendelkezésre álló anyagi pénzeszközök célirányos felhasználása, az ellátandó feladatok fontossági sorrendjének meghatározása, rangsorolása a Hivatalon belül.

2) A kiadási előirányzatok teljesítése az eredeti és módosított előirányzathoz képest, illetve az előző évi teljesítményhez mérten

Kiadási jogcímek	2007. évi teljesítés	2008. évi eredeti előirányzat (eFt)	2008. évi módosított előirányzat (eFt)	2008. évi teljesítés (eFt)	EFt		
					Teljesítés az eredeti előirányzathoz (%)	Teljesítés a módosított előirányzathoz (%)	Teljesítés a 2007. évi teljesítéshez (%)
1	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4	8=5/2
Személyi juttatások	120 353	116 000	184 554	143 772	123,94	77,90	119,46
Munkaadókat terhelő járulékok	36 719	35 500	52 396	40 902	115,22	78,06	111,39
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások	84 906	60 100	105 638	92 840	154,48	87,89	109,34
Támogatásértékű működési kiadás	8 100	0				0,00	0,00
Intézményi beruházási kiadások	22 854	1 000	17 600	7 666	766,60	43,56	33,54
Felújítás					0,00	0,00	0,00
Előző évi előirányzat-, pénzmaradvány átadása		0	199	199	0,00	100,00	0,00
Finanszírozási kiadás	179			5711	0,00	0,00	3 190,50
Kölcsön nyújtása, törlesztése	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Összesen	273 111	212 600	360 387	291 090	136,92	80,77	106,58

Személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok

E két kiadás teljesítése az eredeti és a módosított előirányzathoz viszonyítva 94,16 -98,42 % között mozog. A személyi juttatások 2008. évi teljesítése 23.419 E Ft-tal (19,46 %), a munkaadókat terhelő járulékoké pedig 4.183 E Ft-tal (11,39 %) több mint a 2007 évi teljesítés.

Dologi kiadások

A dologi kiadás teljesítése 92.840 E Ft amely a módosított előirányzat 87,89 %-a. A módosított előirányzathoz képest a teljesítés reális. Az előző évhez viszonyítva a Hivatal 7.934 E Ft-tal többet fordított dologi kiadásaik fedezetére.

Intézményi beruházási kiadások

A tervezett beruházási előirányzat 1.000 E Ft melyre ténylegesen kiadás összege 6388 E Ft + ÁFA.

Felújítás

Az eredeti felújítási előirányzat és teljesítése 0 E Ft volt.

d) Bér- és munkaügyi helyzet (értékelése) ismertetése, a bérpolitikai intézkedések megvalósítása, a változások elemzése, értékelése, az átlaglétszám változása

A Hivatal a 2008. évi költségvetésében az eredetileg engedélyezett létszám 26 fő, ami nem került módosításra, az engedélyezett létszám 2008. év végén is 26 fő volt.

2008. év szeptember 1-jétől 2009. augusztus 31-éig a Hivatal 3 fő ösztöndíjas munkatársat foglalkoztat.

A beszámolási időszakban a foglalkoztatottak statisztikai létszáma:

26 fő volt, amelyből 26 fő (100,0 %) szakmai tevékenység ellátásával összefüggő létszám.

Az engedélyezett létszám 26 fő, összetétele:

- köztisztviselő	25 fő
- ügykezelő	1 fő

A személyi juttatás eredeti előirányzata 116.000 E Ft, a módosított előirányzat pedig 184.554 E Ft volt.

A személyi juttatás 68 554 Eft előirányzat módosítása a következő kiemelt tételekből adódott:

Megnevezés	Eft-ban
Személyi juttatás eredeti előirányzata	116 000
Személyi juttatás módosított előirányzata	184 554
Előirányzat módosítás összesen:	68 554
Kormányzati hatáskörben végrehajtott módosítások:	16 666
	2 888
2062/2008.V.16. korm hat.	3 841
Ösztöndíjas	648
Kereset kieg	900
TÉR	6 039
Összkorm projekt premizálás	2 350
Felügyeleti hatáskörben végrehajtott módosítások	6 496
NTF II tervezési feladatai	6 496
Intézményi hatáskörben végrehajtott módosítások	45 392
Előirányzat maradvány igénybevétele	10 716
Intézményi működési bevétel	30 800
10.2.2/16 Szerkezet/Intézmény átalakítás	3 876
Működési célú pe. átvétel	
Előző évi maradvány átvétel	0

e) A dologi kiadások alakulása (kiemelve a jelentősebb tételt képviselő kiadási jogcímekeket), feltüntetve a takarékosági intézkedéseket is

A dologi és egyéb folyó kiadások az eredeti előirányzathoz viszonyítva 154,48 %-kal növekedtek, a növekedés magába foglalja az évközi, egyszeri jellegű pótlólagos pénzeszközök biztosítását is.

A Hivatal a dologi kiadások esetében az ésszerű takarékoság érvényesítése céljából folyamatosan vizsgálta a teljesítések alakulását. Rangsorolta a feladatokat annak érdekében, hogy a tervezett és pótlólagos dologi előirányzat a megfelelő helyre koncentrálódjék.

A dologi kiadásokon belül jelentős tételt képvisel a kommunikáció kiadására fordított összeg, amely az összes dologi kiadás 44,37 %-a.

A fentiekben jelzett teljesítések volumenét nagymértékben befolyásolták az áremelkedések, az egyre bővülő feladatok ellátásának többletkiadásai.

f) A gazdálkodás és a vagyongazdálkodás összefüggései, a felhalmozással (beruházás, felújítás) összefüggő feladatok megvalósítása

Beruházási és felújítási feladatok

Gép - műszer-berendezés beruházások

Beruházásra 2008. évben 6.388 EFt +ÁFA értékben került sor, ebből a gépek, ill. berendezések beszerzése 3238 EFt +ÁFA összegbe került.

g) Kincstári vagyon hasznosítása, a költségvetési törvényben előírt értékhatárhoz kapcsolódó eljárási szabályok betartása

Ingtalan- vagyongazdálkodás

A Hivatal elhelyezése 2007. évben megoldódott, amikor az Egészségügyi Minisztérium kirendelése alapján az Országos Gyógyszerészeti Intézet Budapest, V. kerület Zrínyi utca 3. szám ingatlanának második emeletére költözött.

Kincstári vagyon hasznosítása

A Hivatal Kincstári vagyonnal nem rendelkezik.

h) A költségvetési szerv folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésének (FEUVE), valamint belső ellenőrzésének működtetése

A Hivatal a belső ellenőrzési tevékenységét külső megbízási jogviszonnyal oldotta meg. A belső ellenőr tevékenységét az elnök közvetlen irányítása mellett, a vonatkozó, hatályos jogszabályok – ezek között is kiemelten az államháztartási jogforrásokban, továbbá a központi, a társadalombiztosítási és a köztestületi költségvetési szervek kormányzati, felügyeleti, valamint belső költségvetési ellenőrzéséről szóló 15/1999. (II. 5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, éves munkaterv alapján végzi.

Feladatai:

A munkatervben meghatározott feladatai mellett rendszeresen:

- részt vesz a Hivatal éves leltárfelvételének ellenőrzéseiben, javaslatot tesz a leltár eltérések megszüntetésének módzataira,
- ellenőrzi a Hivatal munkatársainak bel- és külföldi utazásaival, kiküldetéseivel kapcsolatos úti elszámolásokat, ezek személyi jövedelemadó kötelezettségeinek teljesítését.

Az ellenőrzési tervben előírt vizsgálatok:

- Kábítószer Igazgatóság tevékenységének szabályszerűségi ellenőrzése,
- Az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek alap-és működési nyilvántartásának szabályszerűségi ellenőrzése,
- Az Orvostechnikai Igazgatóság piacfelügyeleti tevékenységének szabályszerűségi ellenőrzése,
- Egyes kiemelt költségvetési előirányzatok teljesítésének pénzügyi ellenőrzése.

Az elnök külön utasításának megfelelően különféle hivatali feladatok ellátásával kapcsolatosan cél- és témavizsgálatokat végez: A Hivatal 2008. június 30-ai beszámolójának pénzügyi ellenőrzése.

i) Alapítványokat a Hivatal nem támogatott.

j) Fizetett bírság, késedelmi kamat, kötbér okai, ezek megelőzésére tett intézkedések

Az elmúlt évben a Hivatalnál késedelmi kamat összege 7 E Ft, a bírság kiadás összege 0 E Ft volt.

k) Intézményi bevételek alakulása, azok mértékét befolyásoló tényezők ismertetése, túlteljesítés vagy elmaradás okainak bemutatása az intézet gazdálkodására gyakorolt hatásuk elemzése

A Hivatal 2007. év-2008. év bevételeinek alakulása

Bevételek megnevezése	2007. évi teljesítés (E Ft)	2008. évi eredeti előirányzat (E Ft)	2008. évi módosított előirányzat (E Ft)	2008. évi teljesítés (E Ft)	Teljesítés az eredeti előirányzathoz (%)	Teljesítés a módosított előirányzathoz (%)
	2	3	4	5	6=5/3	7=5/4
Intézményi működési bevétel	148 596	90 000	148 717	179218	185,75	120,51
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	184	0	0	13	0	0,00
Előző évi előirányzat-, pénzmaradvány átvétel	6 500	0	15 000	15000	0	100,00
Támogatások, kiegészítések átvett pénz	133 820	122 600	164 364	164 364	145,77	100,00
Előző évi pénzmaradvány igénybevétel (Pénzforgalom nélküli bevétel)	16 138		32 306	32306	0	100,00
Alap és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások	0	0	0		0	0,00
Költségetési bevételek összesen	305 238	212 600	360 387	390 901	177,67	108,47
Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek	23 254	0	0	24 517	0	0,00
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	328 492	212 600	360 387	415 418	191,21	115,27
Beszámoló 23. űrlapja alapján						

A fenti adatokból megállapítható, hogy az összbevétel 2007. évről 2008. évre 26,46%-os növekedést eredményezett.

A 2008 évi bevételek teljes összege tekintetében a teljesítés értéke a módosított előirányzattól 115,27 %-os növekedést mutat.

A saját bevétel befolyt összegének bemutatása feladatonként:

E Ft

Feladatok	2008.évi eredeti előirányzat	2008.évi módosított előirányzat	2008.évi teljesítés
Orvostechnikai Ig. bev.			17.942
Kábítószer Ig.			106.520
Diploma elismerés, Hat .ig.			38.680
Működési nyilvántartás			12.852
összesen	90.000	146.700	175.994

l) A többletbevételek keletkezésének okai, azok eseti illetve tartós jellege, mely kiadások finanszírozására fordították

A többletbevételek keletkezésének okait, valamint felhasználási céljukat a felterjesztett számszaki beszámoló 3. számú melléklete részletesen tartalmazza.

m) A bevételek beszedésével összefüggő behajtási problémák, az eredményes behajtás érdekében tett intézkedéseink

n) Az előírt befizetési kötelezettségek teljesítése (maradvány, 5 %)

A 2005. évi CLIII. tv. 9.§ (1) bek. alapján a bevételek meghatározott köre utáni befizetési kötelezettség nem volt.

o) Előző évi előirányzat-maradvány alakulása, keletkezésének oka és összetétele (feladat elmaradás, áthúzódó kötelezettségek, bevételi többletek), a maradvány felhasználása az előző évek felhasználatlan maradványának számszerűsítése, indoklása

A Hivatal 2007. évi előirányzat-maradványát az Egészségügyi Minisztérium 32 306 EFt-ban hagyta jóvá.

A jóváhagyott maradványt 36.550 Ft befizetési kötelezettség terhelte.

A maradványok keletkezésének oka az év végén nem várt, de realizálódó bevételek, valamint meghatározott célra biztosított átvett pénzeszközök maradványa volt.

p) Az intézmények vállalkozási tevékenységének típusai, volumene, eredményessége és az eredmény felhasználási célja (mennyit fordítottak az alaptevékenység finanszírozására), hogyan alakult a kiszervezett tevékenységek, szervezetek helyzete

2008.évben a Hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytatott.

r) A gazdasági társaságban való részvétel indoka, az ezekből származó előnyök
A Hivatal gazdasági társaságban nem vesz részt.

s) A dolgozók lakásépítési és vásárlási támogatására fordított saját forrás bemutatása, a kölcsönben részesítettek száma

A Hivatal a dolgozók lakásépítési és vásárlási támogatásra saját forrással nem rendelkezik.

t) Letéti számlával a Hivatal nem rendelkezik.

z) A FEUVE rövid értékelése

A Hivatal FEUVE-hez kapcsolódó szabályzatokat elkészítette.

B) A legutóbbi felügyeleti gazdasági- pénzügyi ellenőrzés megállapításaival összefüggő intézkedések végrehajtásának ismertetése

2008. évben Szoftver Jogtisztaság Rendszervizsgálata tárgyában történt felügyeleti ellenőrzésre intézkedési terv készült, a benne foglalt feladatok teljesítése folyamatban van.

Budapest, 2009. március 25.


dr. Papphalmi Rita
nö. elnök