

18/2007. (IV. 17.) EüM rendelet

az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek alap- és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szereplő személyek tevékenységének engedélyezéséről

2015.01.21

13

18/2007. (IV. 17.) EüM rendelet

az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek alap- és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szereplő személyek tevékenységének engedélyezéséről

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. §-a (2) bekezdésének *ga)*, *h)* és *i)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 40. § (2)–(3) bekezdésére figyelemmel, az egészségügyi miniszteri feladatokat ideiglenesen ellátó miniszter megbízásáról szóló 2/2007. (IV. 6.) ME rendeletre tekintettel, az egészségügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 161/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a)* pontjában meghatározott feladatkörben eljárva – a 11. § vonatkozásában a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában nevesített feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya

- a)* az 1/A. § szerinti egészségügyi szakképesítést szerzett személyekre,
 - b)* az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 110. § (4) bekezdésében meghatározott személyre és szerve,
 - c)* az 1/A. § szerinti szakképesítések megszerzéséről oklevelet, bizonyítványt kiállító szervekre, valamint az egészségügyi szakképesítéseknek a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény, valamint az Eütv. 110. § (17) bekezdése szerinti elismerését végző hatóságokra,
 - d)* az *a)* és *b)* pont szerinti személyeket a képzésük szerinti munkakörben foglalkoztató egészségügyi szolgáltatókra,
 - e)* az *a)* és *b)* pont szerinti személyekről az Eütv. 110–112. §-a szerinti nyilvántartást vezető szerve,
 - f)* az Eütv. 113. § (4) bekezdése szerinti közfeladatot ellátó személyek munkáltatójára,
 - g)*
 - h)* az egészségügyi szakmai továbbképzést végző szervezetekre és intézményekre,
 - i)* az Eütv. 113/A. § (1) bekezdés *c)* és *d)* pontja szerinti szerve,
 - j)* az Eütv. 112/A. § (1) és (2) bekezdése szerinti bünyügyi nyilvántartó szerve,
 - k)* az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló 2006. évi XCVII. törvény (a továbbiakban: Ekt.) 21. §-ában meghatározott etikai bizottságra,
 - l)* a szakmai kamarákra,
 - m)* a személyi adat- és lakcímnnyilvántartást vezető szervekre,
 - n)* az elhalálozás tényét bejelentő népegészségügyi szakigazgatási szerve és
 - o)* az Országos Egészségbiztosítási Pénztárra
- terjed ki.

Alapnyilvántartás

1/A. § Az egészségügyi dolgozók alapnyilvántartásába az egészségügyi tevékenység folytatására jogosító, Magyarországon szerzett, valamint külföldön szerzett és Magyarországon

honosított vagy elismert,

a) alap-, közép-, emeltszintű, felsőfokú vagy felsőoktatási szakképzés keretében megszerzett szakképesítést,

b) felsőoktatási alap-, mester- vagy egységes osztatlan képzés keretében megszerzett végzettséget és szakképzettséget, vagy ezzel a felsőoktatásról szóló törvény alapján egyenértékű főiskolai vagy egyetemi szintű végzettséget tanúsító oklevelet,

c) egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítést, vagy

d) az Eütv. 104. §-ában meghatározott nem konvencionális eljárások körébe tartozó szakképesítést

szerzett személyek vehetők fel.

2. § (1) Az 1/A. § szerinti személyek alapnyilvántartását – az Eütv. 111. §-ában meghatározott keretek között – az Egészségügyi Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) vezeti.

(2) A Hivatal az 1. melléklet szerinti tartalmú alapnyilvántartási lapban foglaltaknak megfelelően vezeti az alapnyilvántartást.

(2a) Az egészségügyi dolgozók alapnyilvántartása a következő típusú résznyilvántartásokat foglalja magába:

a) orvosok és fogorvosok nyilvántartása,

b) gyógyszerészek nyilvántartása,

c) klinikai végzettségű egészségügyi dolgozók nyilvántartása és

d) egészségügyi szakdolgozók nyilvántartása.

(3) Az 1. § c) pontja szerinti intézmény az egészségügyi szakképesítés megszerzését, illetve az elismerést követő 30 napon belül elektronikus úton – továbbá kivételesen, a Hivatal kérelmére, általa kitöltve – megküldi az 1. melléklet szerinti tartalommal az alapnyilvántartási lapot a Hivatal részére.

3. § (1) Az alapnyilvántartás adataiban bekövetkező változást a Hivatal a nyilvántartási lapon a változásról történő tudomásszerzést követően haladéktalanul átvezeti. Az alapnyilvántartás adataiban bekövetkező változás átvezetésére az érintett kérelme vagy hivatalból történő tudomásszerzés alapján kerül sor.

(2) Az Eütv. 111. § (3) bekezdés a) pontja szerinti adatokban bekövetkezett változást az alapnyilvántartásban szereplő személy a Hivatalnak a változást követő 30 napon belül bejelenti. Névváltozás esetén az alapnyilvántartási sorszámot per jelzésű sorszámmal kell kiegészíteni. A bejelentéshez, valamint kérelemre történő átvezetés esetén a kérelemhez mellékelni kell – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 36. § (2) bekezdésében meghatározottak kivételével – az adatváltozást igazoló eredeti okiratot vagy annak hiteles másolatát.

(3) Az alapnyilvántartásba vett személy halála esetén ezt a tényt az alapnyilvántartási lapon fel kell tüntetni, és gondoskodni kell az alapnyilvántartási lap maradandó értékű iratként történő megőrzéséről.

(4) A Hivatal – az orvosi bélyegző elkészítése érdekében – az alapnyilvántartásba vett orvos és fogorvos természetes személyazonosító adatairól, lakó-, illetve tartózkodási helyéről és alapnyilvántartási számáról elektronikus úton értesíti az Országos Egészségbiztosítási Pénztárat (a továbbiakban: OEP).

(5) Az alapnyilvántartásba vett személy halála esetén az orvosi bélyegző bevonása, az egészségügyi tevékenység során használt név megváltozása esetén az orvosi bélyegző cseréje érdekében a Hivatal a (4) bekezdés szerinti módon értesíti az OEP-et.

(6) Az egészségügyi tevékenység során használt név megváltozása esetén, az (5) bekezdés szerinti értesítést követően az OEP haladéktalanul gondoskodik az érintett személy részére az orvosi bélyegzőkről szóló miniszteri rendeletben meghatározott ideiglenes orvosi bélyegző átadásáról.

(7) Az egészségügyi tevékenység során használt név megváltozása, valamint az ideiglenes orvosi bélyegző átadása közötti időszakban az érintett a korábbi orvosi bélyegzőjét jogosult használni.

Működési nyilvántartás

4. § Az 1/A. § szerinti személyek működési nyilvántartását – az Eütv. 112–113/B. §-ában meghatározott keretek között, a Korm. Rendelet szerinti kijelölés alapján – a Hivatal vezeti. A működési nyilvántartást a 2. mellékletben meghatározott tartalommal kell vezetni.

4/A. § Az egészségügyi dolgozók működési nyilvántartása a következő típusú résznyilvántartásokat foglalja magába:

- a) orvosok és fogorvosok nyilvántartása,
- b) gyógyszerészek nyilvántartása,
- c) klinikai végzettségű egészségügyi dolgozók nyilvántartása és
- d) egészségügyi szakdolgozók nyilvántartása.

5. § (1) A működési nyilvántartásba vételre az érintett személy 3. melléklet szerinti tartalommal, a Hivatal honlapján, valamint a kormányzati portálon közzétett űrlapon benyújtott kérelme alapján kerül sor.

(2) A kérelemhez a 3. melléklet szerinti dokumentumokat csatolni kell.

(3)

(4)

6. § (1) A Hivatal a működési nyilvántartásba történő felvételtől, a nyilvántartás megújításáról, meghosszabbításáról, a működési nyilvántartásból való törlést követő újrafelvételtől az érintett személy kérelme alapján, a működési nyilvántartásból való törlésről pedig az érintett személy kérelme alapján vagy hivatalból dönt. A működési nyilvántartásba történő felvétel, megújítás és újrafelvétel esetén a Hivatal gondoskodik a működési nyilvántartási igazolvány (a továbbiakban: igazolvány) kiállításáról.

(2) Az igazolvány személyazonosító igazolvánnyal együtt érvényes.

(3) A működési nyilvántartásba vett személy szakképesítésének megjelölése mellett használhatja a „regisztrált” jelzőt.

7. § (1) Az érintett adatainak változását – ideértve az érvényes nyilvántartási időszak alatt megszerzett új egészségügyi szakképesítés működési nyilvántartásba történő bevezetését is – a működési nyilvántartási lapon a Hivatal vezeti át, továbbá kérelemre gondoskodik új igazolvány kiállításáról.

(2) Az elveszett, megrongálódott vagy megsemmisült igazolvány pótlásáról, illetve cseréjéről a Hivatal gondoskodik.

(3) A működési nyilvántartásból történő törlés esetén a Hivatal a törlés tényét, okát és időpontját a működési nyilvántartási lapon feltünteti és a kiállított igazolványt – lehetőség szerint – érvényteleníti. A működési nyilvántartásból történő törlés esetén gondoskodni kell a működési nyilvántartási lap maradandó értékű iratként történő megőrzéséről.

(4) Az igazolvány érvénytelenségének tényét – az okra történő utalással – az Egészségügyi Közlönyben közzé kell tenni. Ha az igazolvány érvénytelenségének oka az érintett nyilvántartásból való törlése, az Egészségügyi Közlönyben ennek tényét a törlés okának feltüntetése nélkül kell közzétenni.

(5) A nyilvántartásban szereplő személy kérelmére a Hivatal kivonatot ad ki a működési nyilvántartásban szereplő és más módon közhitelesen nem igazolható adatokról.

8. § (1) A működési nyilvántartásba vétel megújítása, a működési nyilvántartásból való törlést követő újrafelvétel, a működési nyilvántartás meghosszabbítása, – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – az adatváltozás átvezetése, a működési nyilvántartási igazolvány pótlása, valamint a működési nyilvántartásból való törlés iránti kérelmet, illetve a felügyelet melletti

tevékenységgyakorlás bejelentést a Hivatal részére a 3. melléklet szerinti tartalommal, a Hivatal honlapján, valamint a kormányzati portálon közzétett úrlapon kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a kérelem alapjául szolgáló, a 3. mellékletben megjelölt dokumentumokat.

(2) Az érvényes működési nyilvántartási időszak alatt megszerzett új egészségügyi szakképesítés adatait a működési nyilvántartásban a Hivatal az alapnyilvántartás adatai alapján hivatalból rögzíti.

(3)

(4) A továbbképzési kötelezettség teljesítése és igazolása vonatkozásában az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek továbbképzésére vonatkozó miniszteri rendeletekben foglaltak szerint kell eljárni.

(5) Az Eütv. 113. § (6) bekezdés *a*) pontja szerinti esetben a továbbképzési kötelezettség teljesítése nyolc évnél nem régebben teljesített, a működési nyilvántartás megújításához szükséges szakmai gyakorlattal igazolható.

(6) A működési nyilvántartás megújítására irányadó kérelmet legkorábban a működési nyilvántartási ciklus lejáratainak időpontját megelőző egy évvel, de legkésőbb a lejárati időpontjáig kell benyújtani.

(7) A Hivatal a működési nyilvántartást az Eütv.-ben és e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén újabb öt éves időtartamra újítja meg.

8/A. § (1) A működési nyilvántartás Eütv. 113. § (3) bekezdése szerinti meghosszabbítását a nyilvántartott személy akkor kérheti, ha az egészségügyi tevékenységének végzése az alábbi indokokra tekintettel szünetel:

a) a doktori iskola létesítésének eljárási rendjéről és a doktori fokozat megszerzésének feltételeiről szóló 33/2007. (III. 7.) Korm. rendeletben szabályozott, illetve más, ösztöndíjjal támogatott tudományos munka,

b) csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermekgondozási díj nyilvántartott személy általi igénybe vétele,

c) balesetből vagy tartós betegségből fakadó keresőképtelenség,

d) 10 éven aluli gyermek, illetve tartósan gondozásra szoruló hozzátartozó otthoni ápolása, gondozása, vagy

e) a honvédelemről szóló törvény szerinti

ea) katonai, illetve polgári szolgálat teljesítése, vagy

eb) honvédelmi munkakötelezettség teljesítése.

(2) Ha a működési nyilvántartás tartama alatt az egészségügyi dolgozó az Eütv. 113. § (4) bekezdése szerint közfeladat ellátására tekintettel szünetelteti egészségügyi tevékenységét, a közfeladat-ellátással nem érintett időszak tekintetében az (1) bekezdés alapján is kérheti egy alkalommal a működési nyilvántartása meghosszabbítását.

(3) Az a személy, akinek a működési nyilvántartása közfeladat ellátására tekintettel került meghosszabbításra, a közfeladat ellátásának megszűnését – az egészségügyi tevékenység végzés megkezdéséig – bejelenti a Hivatalnak, ha az egészségügyi tevékenységet ezen a jogcímen több mint három évig szüneteltette.

(4) A meghosszabbítás iránti kérelmet a szünetelésre okot adó tény, körülmény igazolásával együtt legkésőbb a működési nyilvántartás lejárta napjáig kell benyújtani.

8/B. § Ha a működési nyilvántartásban szereplő személy több egészségügyi szakképesítéssel rendelkezik, és ezek közül legalább egy szakképesítés tekintetében teljesíti a működési nyilvántartás megújításához szükséges feltételeket, a Hivatal a működési nyilvántartási igazolványban feltünteti az ügyfél azon szakképesítését, amely tekintetében a megújítás feltételei teljesültek.

8/C. § A szünetelésre okot adó körülmény megszűnését a működési nyilvántartásban szereplő személy a megszűnéstől számított 30 napon belül köteles bejelenteni a Hivatalnak. Ha a bejelentés szerint a körülmény a működési nyilvántartás meghosszabbításáról hozott határozatban

foglalt időpontot megelőzően megszűnt, a Hivatal a működési nyilvántartás lejárta időpontját határozatban módosítja.

8/D. § (1) A működési nyilvántartásból történő törlésről rendelkező határozatban meg kell jelölni a törlés okát. A határozatban – a törlés okára figyelemmel – az ügyfelet tájékoztatni kell arról, hogy egészségügyi tevékenységet

- a) nem végezhet, vagy
- b) csak felügyelet mellett végezhet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti esetben a határozatban – ha az lehetséges – fel kell tüntetni az egészségügyi tevékenységvégzés tilalmának időtartamát, valamint az arra vonatkozó tájékoztatást, hogy milyen feltételek teljesítése szükséges ahhoz, hogy az ügyfél önállóan egészségügyi tevékenységet végezhesen. Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben a határozat arra vonatkozó tájékoztatást is tartalmaz, hogy ha a határozat jogerőre emelkedését követően az ügyfél egészségügyi tevékenységet kíván végezni, úgy a tevékenység megkezdésétől számított 30 napon belül be kell jelentenie a felügyeletét ellátó személy nevét és működési nyilvántartási számát.

(3) Az Eütv. 113/A. § (1) bekezdés c) és d) pontja esetében az egészségügyi államigazgatási szerv határozatát közli a Hivatallal.

(4) A működési nyilvántartásból történő törlésről a Hivatal a törlést követő tizenöt napon belül értesíti az egészségügyi dolgozó munkáltatóját, az egészségügyi tevékenység végzése szerint illetékes kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervét, valamint az OEP-et.

8/E. § (1) Az egészségügyi dolgozó az Eütv. 112. § (4) bekezdés a)–e), g) és k)–m) pontja szerinti adatokban bekövetkezett változást – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a változás bekövetkezésétől számított 30 napon belül köteles bejelenteni. A bejelentéshez, valamint a kérelemre történő átvezetéshez mellékelni kell – a Ket. 36. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével – az adatváltozást igazoló okiratot, vagy annak hiteles másolatát.

(2) Az elhalálozást a népegészségügyi szakigazgatási szerv jelenti a működési nyilvántartást vezető szervnek.

(3) Hivatalból, az adat keletkezését vagy változását követő 30 napon belül – elektronikus úton – értesíti a Hivatalt

- a) a Gyógyszerészeti és Egészségügyi Minőség- és Szervezetfejlesztési Intézet a szakvizsgát, valamint licenc vizsgát tett személyekről,
- b) az 1. § h) pontja szerinti szervezetek az Eütv. 104. §-ában meghatározott nem konvencionális eljárások körébe tartozó szakképesítés megszerzéséről,
- c) a külföldi bizonyítvány vagy oklevél által tanúsított szakirányú egészségügyi szakképesítés és az egészségügyi tudományterületen szerzett tudományos fokozat elismerésére, illetve a honosításra jogosult hatóság az elismerésről, illetve a honosításról,
- d) az illetékes szakmai kamara az Eütv. 112. § (4) bekezdés i) pontja szerinti adatokról,
- e) az Ekt. 21. §-ában meghatározott, jogerős határozatot hozó etikai bizottság az Eütv. 112. § (4) bekezdés j) pontja szerinti tényekről.

(4) A Hivatal a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismerését, valamint az egészségügyi tevékenység gyakorlására irányuló jogosultság ellenőrzését végző külföldi szervtől származó, az Eütv. 110. § (16) bekezdés b) pontja szerinti adatokat rögzíti a működési nyilvántartásban szereplő személy adatlapján.

9. § A Hivatal a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismerését, illetve az egészségügyi tevékenység gyakorlására irányuló jogosultság ellenőrzését végző, külön jogszabályban meghatározott szervtől származó, az Eütv. 110. § (16) bekezdése b) pontja szerinti adatokat rögzíti a működési nyilvántartásban szereplő személy adatlapján.

Egyéb eljárási szabályok

10. § (1) A 6. § (1) bekezdése, valamint a 7. § (1)–(2) és (5) bekezdése szerinti eljárásban a

hatósági igazolványt, illetve kivonatot a kérelem beérkezését követő naptól számított harminc napon belül kell kiállítani.

(2)

11. § (1) Az e rendelet 6. § (1) bekezdésében foglalt, a működési nyilvántartásba történő felvételre, a nyilvántartás meghosszabbítására, a nyilvántartásból kérelemre való törlésre irányuló, valamint a 7. § (2) bekezdésében foglalt eljárásért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni, amely megegyezik az elsőfokú közigazgatási eljárásért fizetendő mindenkori általános tételű eljárási illeték összegével.

(2) A 6. § (1) bekezdésében foglalt, a működési nyilvántartás megújítására és a működési nyilvántartásból való törlést követő újrafelvételre irányuló, továbbá a 7. § (1) bekezdésében foglalt eljárásért 1000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

(3) A 3. § (2) bekezdése és a 7. § (5) bekezdése szerinti kivonatért az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény mellékletének IV. 1. pontja szerinti illetéket kell megfizetni.

(4) Az (1) és (2) bekezdés szerinti összeget a Hivatal 10032000-00285788-00000000 számú bankszámlájára kell a kérelmezőnek megfizetnie.

Egészségügyi tevékenység végzésére jogosító ideiglenes engedély kiadásának szabályai

12. § (1) Az 1. § *b)* pontja szerinti természetes személy szakképesítésének megfelelő tevékenységet az egészségügyi hatóság erre vonatkozó, legfeljebb egy évre szóló, az Eütv. 110. §-ának (4) bekezdése alapján kiadott meghatározott időtartamra és helyszínre (munkahelyre) szóló tevékenységre jogosító engedélyével végezhet.

(2) A meghatározott időtartamra és helyszínre (munkahelyre) szóló tevékenységre jogosító engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a tevékenységet végezni szándékozó személy nevét (születési nevét), születési helyét, idejét, állampolgárságát,

b) szakképesítésének megnevezését, oklevelének számát, kiállításának helyét és időpontját, a kiállító intézmény megnevezését,

c) a tevékenység végzésének kezdő és befejező időpontját,

d) a tevékenység végzésének helyét,

e) annak indokát, hogy a működési nyilvántartásba vétel miért nem történt meg, illetve miért nem indokolt,

f) a tevékenység végzésének célját (betegellátási érdek vagy megfelelő szakmai ismeretek megszerzése).

(3) A kérelemhez mellékelni kell

a) hitelt érdemlő igazolást arról, hogy a kérelmező a korábbi, rendszeresen végzett egészségügyi tevékenységének helye szerinti utolsó, ennek hiányában az állampolgársága szerint illetékes állam jogszabályai alapján nem áll az egészségügyi tevékenység gyakorlását kizáró vagy korlátozó intézkedés, büntetés, illetőleg büntetőjogi intézkedés hatálya alatt, és megfelel a tevékenység végzéséhez külön jogszabály szerint előírt egészségügyi alkalmassági feltételeknek,

b) az egészségügyi szolgáltató nyilatkozatát, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak, és a tevékenység végzésére jogosító működési engedéllyel rendelkezik.

(4) A kérelmet legalább a tevékenység tervezett megkezdése előtt 30 nappal be kell benyújtani.

(5) Az ideiglenes tevékenységre jogosító engedély kiadásáról szóló határozatot az Országos Tisztifőorvosi Hivatal közli:

a)

b) az egészségügyi szolgáltatóval, ahol a jogosult a tevékenységet végezheti,

c) a Hivatallal.

Záró és átmeneti rendelkezések

13. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2007. április 17. napján lép

hatályba azzal, hogy

a) az e rendelet hatálybalépése előtt, illetve

b) az e rendelet hatálybalépését követő 30 napon belül

a működési nyilvántartással kapcsolatosan benyújtott – az a) pont szerinti esetben e rendelet hatálybalépésének napjáig el nem bírált – kérelmet a Hivatal az e rendelet hatálybalépését követő 60 napon belül bírálja el.

(2) Az egyes egészségügyi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 57/2011. (IX. 29.) NEFMI rendelet (a továbbiakban: R.) hatálybalépését megelőzően benyújtott meghosszabbítási kérelmekre e rendeletnek a kérelem benyújtásakor hatályos rendelkezései az irányadók.

(3) Az R. hatálybalépését megelőzően hatályos 8/A. § (3) bekezdését a 2009. január 1-jét követően indult meghosszabbítási kérelmek esetében kell alkalmazni. A 2009. január 1-je előtt meghosszabbított működési nyilvántartások tekintetében az R. hatálybalépését megelőzően hatályos 8/A. § (3) bekezdése szerinti időtartamba a 2008. december 31-ét követő időszak számítandó be.

(4) Ahol e rendelet csecsemőgondozási díjat említ, azon terhességi-gyermekágyi segélyt kell érteni, ha az ellátásra való jogosultság 2015. január 1-jét megelőzően nyílt meg.

(5)–(6)

(7) A vizsgázott fogászok működési nyilvántartásában fel kell tüntetni, hogy a fogpótlás körébe tartozó beavatkozások és eljárások köréből tevékenységük mely beavatkozásokra, eljárásokra terjed ki.

(8) Az e rendelet hatálybalépését megelőzően kiadott alap- és működési nyilvántartási számok a továbbiakban is érvényesek.

(9) A (8) bekezdésben foglalt rendelkezések nem érintik azt az esetet, amikor a Hivatal hivatalból történő eljárása során az alap- vagy a működési nyilvántartás tekintetében új nyilvántartási számot határoz meg és ezzel egyidejűleg a korábban kiadott alap- vagy működési nyilvántartási számot törli az alap- és a működési nyilvántartásból.

1. melléklet a 18/2007. (IV. 17.) EüM rendelethez

Az alapnyilvántartási lap adattartalma

I. Személyi adatok:

1. az Eütv. alapján az alapnyilvántartás részét képező személyes adatok
2. az egészségügyi tevékenység során használt név
3. lakóhely és levelezési cím
4. telefonszám
5. e-mail cím

A 3–5. pont szerinti adatok feltüntetése kizárólag a nyilvántartásba vételt kérelmező személy erre irányuló kérelme és önkéntes adatszolgáltatása esetén lehetséges.

II. A szakképesítéssel kapcsolatos adatok:

1. a szakképesítés megnevezése
2. oklevél, bizonyítvány száma
3. a kiállítás helye és időpontja
4. a kiállító intézmény megnevezése
5. a képzés nyelve
6. az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítést tanúsító oklevél esetében az elsőként megszerzett alap szakképesítés, további alap szakképesítés vagy ráépített szakképesítés ténye

III. A kérelmező alapnyilvántartásával kapcsolatos adatok:

1. alapnyilvántartási szám
2. alapnyilvántartás típusa

IV. Külföldi egyetemen szerzett oklevéllel rendelkezők esetében:

1. az elismert (honosított) oklevél/diploma által tanúsított szakképesítés megnevezése
2. elismerő (honosító) okirat száma
3. az elismerés (honosítás) helye és időpontja
4. az elismerő (honosító) hatóság (intézmény) megnevezése
5. az elismerés (honosítás) feltételeként előírt vizsga letételét tanúsító okirat
 - a) száma
 - b) a kiállítás helye és időpontja
 - c) a kiállító intézmény megnevezése

*V. Megjegyzések*2. melléklet a 18/2007. (IV. 17.) EüM rendelethez**A működési nyilvántartási lap adattartalma***I. Személyi adatok:*

1. az Eütv. alapján a működési nyilvántartás részét képező személyes adatok
 - 1a. az egészségügyi tevékenység során használt név
 2. lakóhely és levelezési cím
 3. telefonszám
 4. e-mail cím

A 2–4. pont szerinti adatok feltüntetése kizárólag a nyilvántartásba vételt kérelmező személy erre irányuló kérelme és önkéntes adatszolgáltatása esetén lehetséges.

II. A szakképesítéssel, szakirányú szakképesítéssel kapcsolatos adatok (több szakképesítés, illetve szakirányú szakképesítés esetén mindegyik)

1. a szakképesítés megnevezése
2. oklevél, bizonyítvány száma
3. a kiállítás helye és időpontja
4. a kiállító intézmény megnevezése
5. a képzés nyelve
6. az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítést tanúsító oklevél esetében az elsőként megszerzett alap szakképesítés, további alap szakképesítés vagy ráépített szakképesítés ténye

III. Egyéb adatok

1. alapnyilvántartás száma, típusa
2. előző működési nyilvántartási szám (ha van ilyen)
3. tudományos fokozat:
 - 3.1. megnevezése
 - 3.2. nyilvántartási száma
 - 3.3. kiállítás helye és ideje
 - 3.4. kiállító intézmény megnevezése
4. nyelvismeret
 - nyelv megnevezése, nyelvismeret típusa, fajtája, szintje
 - bizonyítvány száma
 - kiállítás helye és ideje
 - kiállító intézmény megnevezése
 - a külön jogszabályban meghatározott esetben az igazolt magyar nyelvismeret alapján végezhető tevékenységi kör megjelölése
5. az egészségügyi dolgozóval egészségügyi tevékenység végzésére irányuló jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltató megnevezése, az egészségügyi tevékenység végzés helye
6. az Eütv. szerinti továbbképzési kötelezettség teljesítésének ténye, vagy a továbbképzési kötelezettség alóli mentesülés ténye

7. korlátozott alkalmasság

8. a működési nyilvántartás meghosszabbításának kezdő és befejező dátuma, az egészségügyi tevékenység szüneteltetésének a meghosszabbítás alapjául szolgáló oka, kezdő és befejező dátuma

9. szakmai kamarai tagság

– ténye

– tagság kezdete és megszűnése

10. az Eütv. szerinti eljárás keretében kiszabott jogerős büntetés ténye és a büntetést kiszabó határozat jogerőre emelkedésének napja

11. Licenc vizsgák

– Licenc vizsga neve

– A licenc bizonyítvány száma

– A licenc bizonyítvány (és – ha van – a licenc megújítását tanúsító igazolás) kelte

– A jogosultsági időszak lejártja

IV. A kérelmező működési nyilvántartásával kapcsolatos adatok:

1. működési nyilvántartási szám

2. működési nyilvántartás típusa

V. A működési nyilvántartás megújításának/törlésének időpontja(i)

A törlés oka

VI. Igazolvány cseréjének, pótlásának időpontja(i)

VII. Külföldi egyetemen szerzett oklevéllel rendelkezők esetében:

1. az elismert (honosított) oklevél/diploma által tanúsított szakképesítés megnevezése

2. elismerő (honosító) okirat száma

3. az elismerés (honosítás) helye és időpontja

4. az elismerő (honosító) hatóság (intézmény) megnevezése

5. az elismerés (honosítás) feltételeként előírt vizsga letételét tanúsító okirat

a) száma

b) a kiállítás helye és időpontja

c) a kiállító intézmény megnevezése

VIII. Az egészségügyi szakértői tevékenységgel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 40/2009. (XI. 20.) EüM rendelet alapján kiadott szakértői engedély

– szakterület megnevezése

– érvényességi ideje

– kiállítás kelte

IX. Szakmai felügyelet

Az egészségügyi dolgozó

– felügyeleti tevékenységet ellát-e

– felügyelet melletti tevékenységgyakorlás kezdete (a szakma megnevezésével)

– felügyelet melletti tevékenységgyakorlás vége (a szakma megnevezésével)

– a felügyeletet ellátó személy neve, működési nyilvántartási száma

– az Eütv. 110. § (16) bekezdés b) pontja szerinti adat

– külföldi munkavégzés helye, időtartama

X. Kiegészítő gyakorlati továbbképzés kezdete, vége

XI. Megjegyzés

3. melléklet a 18/2007. (IV. 17.) EüM rendelethez

A kérelem adattartalma

Az 1., 2., 3., 4., 14., 15. és 16. pontban foglaltak kivételével a nyilvántartás megújítására, meghosszabbítására vagy az újrafelvételre irányuló eljárásban csak azokat az adatokat kell

kötelezően feltüntetni, amelyek a működési nyilvántartásba történő felvétel vagy a működési nyilvántartásban történt legutolsó változásbejegyzés óta módosultak.

A 9. pontban foglaltakat csak a megújításra és az újrafelvételre vonatkozó kérelem esetén kell feltüntetni.

A 12. pontban foglaltakat csak a nyilvántartás meghosszabbítására vonatkozó kérelem esetén kell feltüntetni.

A 17. pontban foglalt nyilatkozatot a nyilvántartásba vételi és az újrafelvételi kérelem esetén kell feltüntetni.

1. Kifejezett kérelem arra vonatkozóan, hogy a Hivatal a kérelemben, valamint a mellékelt okiratokban és igazolásokban foglaltak alapján

- 1.1. a kérelmezőt működési nyilvántartásba vegye
- 1.2. a kérelmező működési nyilvántartását újítsa meg
- 1.3. a kérelmező működési nyilvántartását hosszabbítsa meg
- 1.4. a kérelmezőt a működési nyilvántartásból való törlést követően újra nyilvántartásba vegye
- 1.5. a kérelmezőt a működési nyilvántartásból törölje
- 1.6. a kérelmező működési nyilvántartási igazolványát pótolja
- 1.7. az adatváltozást átvezesse
- 1.8. a felügyelet melletti tevékenységgyakorlást rögzítse

2. Személyes adatok

- 2.1. név
- 2.2. az egészségügyi tevékenység során használt név
- 2.3. születési név
- 2.4. nem
- 2.5. születési hely, idő
- 2.6. anyja születési neve
- 2.7. állampolgárság
- 2.8. lakóhely
- 2.9. tartózkodási hely (amennyiben eltér)
- 2.10. levelezési cím (amennyiben eltér)
- 2.11. telefonszám
- 2.12. e-mail cím

3. A szakképesítésre vonatkozó adatok (több szakképesítés esetén mindegyik)

- 3.1. a szakképesítés megnevezése
- 3.2. oklevél, bizonyítvány száma, kelte, kiállító intézmény, képzés nyelve
- 3.3. elismerés, honosítás esetén az elismerő, honosító okirat száma, kelte, elismerő/honosító hatóság

3.4. annak a szakképesítésnek a megnevezése, amelyre a kérelmező a nyilvántartás megújítását kéri

4. Licenc vizsgára vonatkozó adatok

- 4.1. Licenc vizsga neve
- 4.2. Licenc tanúsítvány száma
- 4.3. Licenc tanúsítvány (és – ha van – a licenc megújítását tanúsító igazolás) kelte
- 4.4. A jogosultsági időszak lejárt

5. Nyelvismeretre vonatkozó adatok (idegen nyelvenként a nyelvismeret legmagasabb szintjét tanúsító nyelvismeretet igazoló dokumentum alapján)

- 5.1. az idegen nyelv megjelölése
- 5.2. a nyelvvizsga
 - 5.2.1. fajtája (általános nyelvi, szaknyelvi)
 - 5.2.2. típusa (szóbeli, írásbeli, komplex)
 - 5.2.3. szintje (alap-, közép-, felsőfok)

6. Tudományos fokozat

- 6.1. megnevezése
- 6.2. tudományterület megnevezése
- 6.3. megszerzésének helye, ideje
- 6.4. az okirat sorszáma, kelte, a kiállító szerv neve
7. Az egészségügyi tevékenység végzésére való alkalmasság/korlátozott alkalmasság
8. Az egészségügyi dolgozóval egészségügyi tevékenység végzésére irányuló jogviszonyban álló egészségügyi szolgáltató megnevezése, az egészségügyi tevékenységvégzés helye
9. Elméleti továbbképzés teljesítése, vagy az elméleti továbbképzés alóli mentesülés indoka
10. A kérelmező erre vonatkozó kérelme esetén feltüntetendő adatok
 - 10.1. az egészségügyi szakértői tevékenységgel kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 40/2009. (XI. 20.) EüM rendelet alapján kiadott szakértői engedély ténye
 - 10.2. szakterület megnevezése
 - 10.3. érvényességi ideje
 - 10.4. kiállítás kelte
11. Felügyeleti tevékenységgel kapcsolatos adatok
 - 11.1. a kérelmező felügyeleti tevékenységet ellát-e
 - 11.2. felügyelet melletti tevékenységgyakorlás kezdete (a szakma megnevezésével)
 - 11.3. felügyelet melletti tevékenységgyakorlás időtartama (a szakma megnevezésével)
 - 11.4. a felügyeletet ellátó személy neve, működési nyilvántartási száma
 - 11.5. az egészségügyi dolgozó működési nyilvántartását az Eütv. 113. § (5) bekezdése alapján érintő, vagy egészségügyi tevékenységvégzési jogosultságát érintő, külföldi hatóságnál keletkezett egyéb adat [az Eütv. 110. § (16) bekezdés b) pontja szerinti adat]
 - 11.6. külföldi munkavégzés helye, időtartama
12. A meghosszabbítás iránti kérelem kiegészítő adatai
Az egészségügyi tevékenység szüneteltetésének
 - 12.1. oka
 - 12.2. kezdő, befejező dátuma
13. Kiegészítő gyakorlati továbbképzés kezdete, vége
14. A kérelmező nyilatkozata arról, hogy Magyarországon kívül egészségügyi tevékenységet
 - 14.1. végzett vagy jelenleg is végez, és a tevékenység végzésének helye szerinti állam(ok) [az állam(ok) megnevezése] jogszabályai alapján a kérelmező nem áll egészségügyi tevékenység gyakorlását kizáró, illetve korlátozó intézkedés, büntetés, illetve büntetőjogi intézkedés hatálya alatt,
 - 14.2. nem végzett és jelenleg sem végez.
15. A kérelmező nyilatkozata arról, hogy a kérelemben feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.
16. A kérelmező nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a kérelemben feltüntetett, valamint a munkáltatója által kezelt és e rendelet alapján szolgáltatandó adatainak a Hivatal általi ellenőrzéséhez.
17. A kérelmező nyilatkozata arról, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Hivatal az Eütv. 112/A. § (3) bekezdése szerinti hatósági ellenőrzést végezze az ott meghatározottak szerint.
18. Kifejezett kérelem a Hivatalnak az Eütv. 112/A. § (1) bekezdése szerinti adatigénylésére vonatkozóan.
19. A kérelemhez az alábbi dokumentumokat kell csatolni:
 - 19.1. Újrafelvételi kérelemhez: az Eütv. 112/A. § (1) bekezdésében foglalt hatósági bizonyítvány (ha a kérelmező nem él a 17. pont szerinti kérelemmel).
 - 19.2. Meghosszabbítási kérelemhez:
 - 19.2.1. a meghosszabbítás alapjául szolgáló dokumentumok (például: a közfeladatot ellátó személy munkáltatójának a munkavégzés helyére, időtartamára vonatkozó igazolása),
 - 19.2.2. a 8/A. § (1) bekezdésében meghatározottak igazolására szolgáló dokumentumok.
 - 19.3. Nyilvántartásba vételi kérelemhez:

- 19.3.1. nyelvismeretet igazoló dokumentum (ha van ilyen),
- 19.3.2. tudományos fokozat megszerzését igazoló dokumentum (ha van ilyen),
- 19.3.3. az Eütv. 112/A. § (1) bekezdésében foglalt hatósági bizonyítvány (ha a kérelmező nem él a 18. pont szerinti kérelemmel).