

## Tájékoztató a rezidensek ügyeleti feladatellátásainak szabályairól

### I. Az ügyeleti feladatellátás feltételei

1. A rezidens **ügyeleti tevékenységet** a szakképzés során csak **szakmai felügyelet mellett** láthat el az alábbiak szerint:

- törzsképzési időszakát töltő rezidens esetében – a szakfogorvos jelölteteket kivéve – személyes felügyelet szükséges,
- szakgyakorlati időben a felügyelet telefonos úton vagy behívásos rendszerben is megvalósítható.

2. A rezidens **ügyeleti tevékenységet** (szakfogorvos kivételével) csak abban az esetben végezhet, ha a törzsképzési időszakra előírt **sürgősségi gyakorlatát teljesítette**.

3. A **törzsképzési idejét töltő rezidens szakképzésének szakirányán belül ügyeleti tevékenységbe a törzsképzési idejéből 3 hónap saját szakterületen eltöltött gyakorlat után** is bevonható, amennyiben a tutora az ügyeleti feladatellátásra alkalmasnak tartja és az ügyeleti feladatokba történő bevonását javasolja.

4. Ügyeleti feladatokat a rezidens a heti 40 órás alapjogviszonya keretében **csak a képzési tervvel összhangban** láthat el.

### II. Ügyeleti feladat ellátása a képzőhelyen

A rezidens ügyeleti tevékenység végzésére az alábbi esetekben osztható be:

- **A rendes heti 40 órás munkaideje terhére**, naptári hetenként legfeljebb 16 óra egészségügyi ügyelet rendelhető el.
- **A rezidens számára évenként legfeljebb 416 óra** (a munkaidőkeret átlagában heti 8 óra) egészségügyi ügyelet rendelhető el (**kötelező ügyelet**), azzal, hogy a rendkívüli munkavégzés és az elrendelt egészségügyi ügyelet együttes időtartama nem haladhatja meg naptári évenként a 416 órát
- **A rendes munkaidőn túli, illetve a kötelező ügyeleten felüli ügyelet** ellátásához a rezidens és a munkáltató önként vállalt többletmunkában megállapodhatnak a munkaidőkeret átlagában hetente 12 óra, évente 624 óra mértékig (**önként vállalt többletmunka**). Amennyiben a **többletmunka kizárólag egészségügyi ügyeletre irányul**, annak mértéke a munkaidőkeret átlagában a heti 24 órát (évente a 1248 órát) nem

haladhatja meg. Az önként vállalt többletmunka elszámolására az egészségügyi szolgálati jogviszony keretén belül kerül sor.

- A műszakbeosztás szerint munkát végző rezidens (pl. sürgősségi ellátásban) önként vállalt többletmunkájának mértéke munkaidőkeret átlagában heti 12 óra lehet (évi 624 óra)

### **III. Ügyeleti feladat ellátása más egészségügyi szolgáltatónál**

Amennyiben az elsődleges képzőhelytől eltérő egészségügyi szolgáltatónál kíván a rezidens - személyes közreműködőként - **ügyeletet** vállalni, úgy rendelkeznie kell a 2/2021. OKFŐ utasítás (a továbbiakban Utasítás) szerinti engedéllyel (a továbbiakban: engedély) a további jogviszony létesítésére, amelyet a képzőhely vezetőjének támogatásával lehet benyújtani. Nincs szükség engedélyre, ha az ügyelet ellátására a rezidens munkaidején túl önkéntes segítőként, vagy a külső képzőhelyen a rendes heti 40 órás munkaideje terhére kerül sor. Ebben az esetben is szükséges az elsődleges képzőhely tájékoztatása.

Ügyelet ellátására 2021. március 1-jét követően szabadfoglalkozású jogviszonyra irányuló megbízási szerződés nem köthető. A 2021. március 1. napján hatályban lévő – ügyeleti ellátásra létesített – szabadfoglalkozású jogviszony legfeljebb az Utasítás 6., illetve 11.5. pontja szerinti engedély kiadásáig tartható fenn.

### **IV. Ügyeleti feladat ellátása külső képzőhelyen**

A II. pontban meghatározott általános szabályok a külső képzőhelyen történő ügyelet esetén is alkalmazandók, továbbá figyelembe kell venni a 162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésének rendelkezését is:

- A **külső képzőhelyen végzett ügyelet korlátja**, hogy az Elsődleges képzőhely egészségügyi ügyelet ellátása érdekében havonta három alkalommal visszarendelheti a jelöltet. A visszarendelésről a képzőhely a kirendeléskor, de legkésőbb a visszarendelés időpontját 30 nappal megelőzően, az egészségügyi ügyelet időtartamát is magába foglalóan tájékoztatja a külső képzőhelyet.

### **IV. Az ügyelet díjazása**

Az ügyelet díjazásának részletes szabályait az 1/2021. OKFŐ, valamint a 3/2021. OKFŐ utasítások tartalmazzák.

**Az ügyeletra vonatkozó szabályozók:**

- az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
- az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
- egyes, az egészségügyi szolgálati jogviszonnyal összefüggő veszélyhelyzeti szabályokról szóló 69/2021. (II. 19.) Korm. rendelet
- az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzési rendszerről, a Rezidens Támogatási Program ösztöndíjairól, valamint a fiatal szakorvosok támogatásáról szóló 162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet
- 22/2012. (IX. 14.) EMMI rendelet az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképesítés megszerzéséről
- az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet
- az állami fenntartású egészségügyi szolgáltatónál egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy illetményén felüli díjazásáról és vezetői juttatásairól szóló szabályzat (1/2021. OKFŐ utasítás)
- A további munkavégzésre irányuló jogviszony, valamint a személyes közreműködő engedélyezéséről szóló szabályzat (2/2021. OKFŐ utasítás)
- az állami fenntartású egészségügyi szolgáltatónál egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy ügyeleti díjáról és a személyes közreműködőket megillető díjazásról szóló szabályzat (3/2021. OKFŐ utasítás)

Budapest, 2021. március 25.

Országos Kórházi Főigazgatóság

